

Eintragung ins Installateurverzeichnis

Was genau muss ich dafür tun?

1.

8 Dokumente
einreichen



2.

Vertrag
unterschreiben



3.

Installateurausweis
erhalten

1. Einzureichende Dokumente

1. Antrag auf Zulassung als Wasserinstallateur
2. Ein Lichtbild im Original der verantwortlichen Fachkraft
3. Beurkundung des Abschlusses als Meister (Kopie)
4. Schulungsnachweis zur Einhaltung der Trinkwasserhygiene **(nicht älter als 2 Jahre)** (Kopie)
5. Eintragung in die Handwerksrolle (Kopie)
6. Gewerbebeanmeldung / Gewerbeummeldung bei neuer Firmenanschrift (Kopie)
7. Betriebshaftpflichtversicherung samt Deckungssumme (Kopie)
8. Datenschutzvereinbarung im Original

Steht auch alles auf dem Antrag.

Der Antrag



Antragsteller Firmenstempel _____

Datum _____

Antrag auf Zulassung als Wasserinstallateur

Ich/Wir Beantrage/n hiermit die Zulassung als Wasserinstallateur für das Versorgungsgebiet des *Wasser- und Abwasserzweckverband Seelow*, und die Eintragung in das gemäß § 12 (2) der Verordnung über allgemeine Bedingungen für die Versorgung mit Wasser § 14 Abs. 3 Wasserversorgungssatzung des WAZ Seelow von dem VU geführte Installateurverzeichnis entsprechend den Richtlinien für den Abschluß von Verträgen der VU mit Installationsunternehmen zur Herstellung, Veränderung, Instandsetzung und Wartung von Wasserinstallationen vom 06. Januar 1987 mit den besonderen Bedingungen der VU.

1. **Firma:** _____
(Genauere Firmenbezeichnung)

Anschrift: _____

Straße Nr. _____
Telefon: _____

2. **Firmeninhaber:** 2.1. Vor- u. Zuname: _____
bzw. gesetzlicher Vertreter _____
Anschrift (privat) _____ Straße Nr. _____
Telefon _____
Geburtsort: _____
Geburtsort: _____
Staatsangehörigkeit: _____

2.2. Vor- u. Zuname: _____
Anschrift (privat) _____ Straße Nr. _____
Telefon _____
Geburtsort: _____
Geburtsort: _____
Staatsangehörigkeit: _____

2.3. Vor- u. Zuname: _____
Anschrift (privat) _____ Straße Nr. _____
Telefon _____
Geburtsort: _____
Geburtsort: _____
Staatsangehörigkeit: _____

3. **Eigene Werkstatt** ist vorhanden: ☐ ja, Anschrift: _____

Straße Nr. _____ Telefon: _____
☐ nein

4. Folgende Eintragungen in der Handwerksrolle sind erfolgt:

1. _____
Datum der Eintragung _____
2. _____
Datum der Eintragung _____
3. _____
Datum der Eintragung _____

5. Die Firma ist im Handelsregister eingetragen: ☐ ja, am _____ ☐ nein

6. Die Gewerbeanmeldung bei dem _____ amt _____ lautet:

7. **Der verantwortliche Fachmann** der Firma ist: Vor- und Zuname: _____

Anschrift (privat) _____ Straße Nr. _____
Telefon: _____
Geburtsort: _____
Geburtsort: _____
Staatsangehörigkeit: _____

8. Der verantwortliche Fachmann ist in einer weiteren Firma verantwortlich tätig: ☐ ja ☐ nein
9. Der verantwortliche Fachmann besitzt einen Meisterbrief als Gas-, Wasserinstallateur: ☐ ja ☐ nein
wenn ja, Ausstellungsort _____ und - datum _____ vermerken.

10. Der verantwortliche Fachmann hat eine Technische Universität besucht: ☐ ja ☐ nein
Technische Fachhochschule besucht: ☐ ja ☐ nein

Fachrichtung: _____
11. Sind die Fragen 9 und/oder 10 mit nein beantwortet worden, bitte den bisherigen beruflichen Werdegang des verantwortlichen Fachmannes kurz aufzeichnen.
als _____ von _____ bis _____ bei Firma _____
als _____ von _____ bis _____ bei Firma _____
als _____ von _____ bis _____ bei Firma _____

12. Der/Die ☐ Inhaber der Firma ☐ der verantwortliche Fachmann ☐ ist ☐ war bereits bei einem anderen Wasserversorgungsunternehmen zugelassen: ☐ ja ☐ nein
wenn ja, bitte Zulassungsdauer und den Namen sowie Anschrift des betr. Unternehmens angeben.

13. Der/Die ☐ Firmeninhaber ☐ verantwortliche Fachmann ist/sind Mitglied(er) der Innung SHK

☐ ja, seit dem _____
☐ nein, welcher Innung oder _____

Wirtschaftsgruppe gehört er/gehört sie sonst an: _____
seit dem: _____

14. Die Firma gehört einer Berufsgenossenschaft an ☐ ja, Name _____
☐ nein

Die vorstehenden Fragen habe(n) ich/wir wahrheitsgemäß beantwortet.

Persönliche Unterschrift des verantwortl. Fachmannes: _____

Persönliche Unterschrift des Firmeninhabers zu 2.1.: _____
und Firmenstempel

Persönliche Unterschrift des Firmeninhabers zu 2.2.: _____
und Firmenstempel

Persönliche Unterschrift des Firmeninhabers zu 2.3.: _____
und Firmenstempel

Die vorstehend gemachten Angaben sind durch die auf Anlage 2 angeführten Unterlagen in Form von Fotokopien zu belegen.
Das Versorgungsunternehmen übernimmt für den Verlust von Originalen keine Haftung.
Die Angaben sind wahrheitsgemäß zu machen, falsche und unrichtige Angaben führen zur Versagung bzw. Entziehung der schon erteilten Zulassung.

Raum für besondere Vermerke

Dem Antrag sind als Kopie beizulegen:

1. ein Lichtbild im Original der verantwortlichen Fachkraft
2. Beurkundung des Abschlusses als Meister o. Ingenieur auf dem Gebiet des Gas- und Wasserhandwerkes
3. Schulungsnachweis zur Einhaltung der Trinkwasserhygiene z.B. DIN 1988, DIN EN 806, DIN EN 1717 jedoch nicht älter als 2 Jahre
4. Eintragung in die Handwerksrolle
5. Gewerbeanmeldung/ Gewerbeummeldung bei neuer Firmenanschrift
6. Betriebspflichtversicherung samt Deckungssumme
7. Datenschutzvereinbarung im Original

Die Datenschutzvereinbarung

Information gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) für
Antragssteller und Einwilligungserklärung
– Eintragung ins Installateurverzeichnis –



Mit Ihrem Antrag zur Eintragung in das Installateurverzeichnis des Wasser- und Abwasserzweckverband Seelow (WAZ Seelow) gehen Sie mit dem WAZ Seelow nach Art. 6 Abs. 1 lit b (DSGVO) ein vorvertragliches Verhältnis ein. Um den Antrag weiter bearbeiten zu können, machen wir Sie darauf aufmerksam, dass Ihre personenbezogenen Daten gespeichert und verarbeitet werden (s.a. Art. 13 DSGVO).

Verantwortlicher: Wasser- und Abwasserzweckverband Seelow
Oderbruchstraße 1
15306 Seelow

Datenschutzbeauftragter: ITDSC UG
Detlef Riese
~~Bethanienstrasse 8~~
03172 Guben
[Email: datenschutz@waz-seelow.de](mailto:datenschutz@waz-seelow.de)

Verarbeitungszweck:

Ihre Daten werden zur Prüfung der rechtlichen Zulassung gemäß § 14 Abs. 3 Wasserversorgungssatzung des WAZ Seelow und Erteilung der Zulassung zur Eintragung in das Installateurverzeichnis des WAZ Seelow verarbeitet. Ferner werden die Daten zur Bekanntgabe einer gültigen Eintragung auf der Internetseite des WSE veröffentlicht (Art. 6 Abs. 1 lit b, ~~Art. 28~~ Art. 28 Abs. 1 DSGVO). Weiterhin werden – bei Anfrage dritter Trinkwasserversorgungsunternehmen – die notwendigen Daten zur Bestätigung der Eintragung beim WAZ Seelow weitergeleitet.

Hinweis:

Die Bearbeitung Ihres Antrags ist nur bei Vorlage der rechtsgültig unterschriebenen Datenschutzvereinbarung möglich.

Welche Daten werden gespeichert?

Firma:

- Name, Firmenname
- Straße, PLZ und Ort ggf. Anschrift weiterer Außenstellen
- Telefonnummern (Festnetz und Handy), Fax, E-Mail
- Gewerbeanmeldung/ Gewerbeummeldung
- Betriebshaftpflichtversicherung
- Abnahmeprotokolle

Firmeninhaber:

- Name, Vorname,
- Straße, PLZ, Ort
- Telefonnummern (Festnetz und Handy), Fax, E-Mail
- Geburtstag, Geburtsort
- Staatsangehörigkeit

Verantwortlicher Fachmann:

- Name, Vorname,
- Straße, PLZ, Ort
- Telefonnummern (Festnetz und Handy), Fax, E-Mail
- Geburtstag, Geburtsort
- Staatsangehörigkeit
- Passbild

- Arbeits-/Konzessionsverträge bei Mehrfacheintragung (in unterschiedlichen Unternehmen)
- Nachweise zur Eintragung in die Handwerksrolle und Handwerkskarte
- Ausnahmegewilligung nach § 8 HwO
- Nachweise zur beruflichen Ausbildung, abgeschlossene Studiengänge
- Div. Schulungsnachweise der erforderlichen Richtlinien und Verordnungen DIN EN 806 sowie den ergänzenden Nationalen Normen der DIN 1988 Teil 100-500, DIN EN 1717
- Zulassung bei anderen Versorgungsunternehmen

Dauer der Speicherung und Widerruf:

- bei Nichtrücksendung des Antragsformulars einschließlich der erforderlichen Nachweise: **drei Monate**
- Nach Ablauf des Vertragsverhältnisses: **ein Jahr**
- Ausgenommen sind Daten, die eine gesetzliche Aufbewahrungsfrist haben.

Rechte als Antragssteller:

Sie haben jederzeit das Recht auf Auskunft über die erhobenen Daten (Art. 15 DSGVO) und das Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO) dieser Daten. Des Weiteren haben Sie das Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde.

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht
Dagmar Hartge
Stahnsdorfer Damm 77
14532 Kleinmachnow

Telefon: 033203/356-0
Telefax: 033203/356-49
E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de

Einwilligungserklärung

Hiermit willige ich ein, dass meine Daten ausschließlich für den beschriebenen Verwendungszweck gespeichert und verarbeitet werden.

Ort, Datum

Vor- und Nachname

Unterschrift

3. Installateurausweis erhalten

Nach Einsendung des unterschriebenen Vertrags erhält man einen Installateurausweis und wird in das Installateurverzeichnis eingetragen.


Der Installateurausweis muss alle 3 Jahre verlängert werden, um auch weiterhin im Installateurverzeichnis aufgelistet zu sein.

W~Z

A

Seelow

Körperschaft des öffentlichen Rechts



Zulassungsausweis Nr.: _____

Original Passbild

Lichtbild

Firmeninhaber bzw. z. Z. der Ausstellung des Ausweises verantwortlicher Fachmann:

Unterschrift des Fachmannes

(Unterschrift)

Der Ausweis ist nicht übertragbar und bleibt Eigentum des Wasser- und Abwasserzweckverband Seelow

Das Installationsunternehmen

Firmenstempel

ist gem. § 14 Abs. 3 Wasserversorgungssatzung des
WAZ Seelow im Installateurverzeichnis eingetragen und
damit zur Herstellung, Veränderung, Instandsetzung
und Wartung von Wasserinstallationen der Kunden in
unserem Versorgungsgebiet berechtigt. Für die Einzel-
heiten ist der abgeschlossene Vertrag maßgebend.

Gültigkeit bis zum _____
 ,den _____

verlängert bis zum _____
 ,den _____

verlängert bis zum _____
 ,den _____

4. Antrag einreichen

Ansprechpartner: Dennis Mielke (Technischer Leiter)
Tel. 03346 8966-25
E-Mail: dennis.mielke@waz-seelow.de